

بسمه تعالی

فرم شناسنامه خدمت دستگاه اجرایی ضمیمه ۱

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
| ۱- عنوان خدمت: صدور مجوز سیر  |  | ۲- شناسه خدمت 13051535102  |  |
| ۳- ارائه دهنده خدمت   | نام دستگاه اجرایی: اداره کل راه آهن شمال ۲   |  |  |
|   | نام دستگاه مادر: شرکت راه آهن جمهوری اسلامی ایران  |  |  |
| ۴- مشخصات خدمت  | شرح خدمت<br>اعلام خط آزاد توسط ایستگاه قبول کننده  |  |  |
|   | نوع خدمت<br><input type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G2C)<br><input checked="" type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G2B)<br><input type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G)   |  |  |
|   | ماهیت خدمت<br><input type="checkbox"/> حاکمیتی<br><input checked="" type="checkbox"/> تصدی گری   |  |  |
|   | سطح خدمت<br><input type="checkbox"/> ملی<br><input type="checkbox"/> منطقه ای<br><input type="checkbox"/> استانی<br><input type="checkbox"/> شهری<br><input type="checkbox"/> روستایی  |  |  |
|   | رویداد مرتبط با:<br><input type="checkbox"/> تولد<br><input type="checkbox"/> آموزش<br><input type="checkbox"/> لایامت<br><input type="checkbox"/> لایات<br><input type="checkbox"/> سب و کار<br><input type="checkbox"/> تامین اجتماعی<br><input type="checkbox"/> ثبت مالکیت<br><input type="checkbox"/> تاسیسات شهری<br><input type="checkbox"/> بیمه<br><input type="checkbox"/> ازدواج<br><input type="checkbox"/> بازنشستگی<br><input type="checkbox"/> رک و گواهینامه ها<br><input type="checkbox"/> وفات<br><input checked="" type="checkbox"/> سایر |  |  |
|   | نحوه آغاز خدمت<br><input type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت<br><input type="checkbox"/> فرارسیدن زمانی مشخص<br><input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص   |  |  |
|   | تشخیص دستگاه<br><input type="checkbox"/> سایر: ...   |  |  |
|   | مدارک لازم برای انجام خدمت   |  |  |
|   | قوانین و مقررات بالادستی   |  |  |
|   | ۵- جزئیات خدمت   | آمار تعداد خدمت گیرندگان<br>متناسب با موارد مورد نیاز خدمت گیرندگان در: ماه <input type="checkbox"/> فصل <input type="checkbox"/> سال <input type="checkbox"/> |  |
| متوسط مدت زمان ارائه خدمت: <input type="checkbox"/> آنی   |  |  |  |
| تواتر<br><input type="checkbox"/> یکبار برای همیشه ... بار در: ماه <input type="checkbox"/> فصل <input type="checkbox"/> سال <input type="checkbox"/> |  |  |  |
| تعداد بار مراجعه حضوری  |  |  |  |
| هزینه ارائه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان<br>مبلغ (مبالغ)<br>شماره حساب (های) بانکی<br>پرداخت بصورت الکترونیک<br>رایگان                                |  |  |  |
| ۶- نحوه دسترسی به خدمت  | آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن<br>#http://fars.rai.ir  |  |  |
|   | نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن:  |  |  |
|   | مراحل خدمت<br>نوع ارائه<br>رسانه ارتباطی خدمت  |  |  |
|   | <input type="checkbox"/> الکترونیکی<br><input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه)<br><input type="checkbox"/> ایستگاه تلفن همراه (برنامه کاربردی)<br><input type="checkbox"/> پست الکترونیک<br><input type="checkbox"/> ارسال پستی<br><input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس پیام کوتاه<br><input type="checkbox"/> سایر (اتوماسیون اداری)  |  |  |
|   | <input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی<br>ذکر ضرورت مراجعه حضوری<br>جهت احراز اصالت مدرک<br>نبود زیرساخت ارتباطی مناسب<br>سایر: دلیل ماهیت فیزیکی<br>مراجعه به دستگاه:<br><input type="checkbox"/> ملی<br><input checked="" type="checkbox"/> استانی<br><input checked="" type="checkbox"/> شهرستانی   |  |  |



۱۰- نمودار ارتباطی فرایندهای خدمت

|                                     |       |                |                           |
|-------------------------------------|-------|----------------|---------------------------|
| نام و نام خانوادگی تکمیل کننده فرم: | تلفن: | پست الکترونیک: | واحد مربوط: مدیریت عملکرد |
|-------------------------------------|-------|----------------|---------------------------|